**Перечень административных процедур, осуществляемых**

администрацией Железнодорожного района г.Гомеля

в отношении субъектов хозяйствования

в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г.

№ 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Перечень документов и (или) сведений самостоятельно запрашиваемых местным исполнительным и распорядительным органом при осуществлении административных процедур | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Место приема заявлений заинтересованных лиц об осуществлении административных процедур и выдачи административных решений по ним\* | Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры\*\* |
| 3. ПРОЕКТИРОВАНИЕ И СТРОИТЕЛЬСТВО | | | | | | | |
| 3.12.2. Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление  заключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, часть которого погибла, – представляется в отношении капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений более одного этажа  технический паспорт или ведомость технических характеристик |  | бесплатно | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-12-2/) |
| 3.12.3. Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление  технический паспорт или ведомость технических характеристик  письменное согласие собственника (собственников) капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения, машино-места на принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ – в случае обращения субъекта хозяйствования, не являющегося собственником | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | бесплатно | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-12-3/) |
| 3.12.4. Принятие решения об определении назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений, изолированных помещений, машино-мест)  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление  разрешительная документация, утвержденная в установленном законодательством порядке  проектная документация (в случае, если объект не закончен строительством)  технический паспорт или ведомость технических характеристик |  | бесплатно | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-12-4/) |
| 3.12.5. Принятие решения об определении назначения эксплуатируемого капитального строения, изолированного помещения, машино-места, принадлежащих организациям, образованным в результате реорганизации организаций водопроводно-канализационного хозяйства, а также организациям, определенным принимающей стороной по объектам водопроводно-канализационного хозяйства в рамках совершенствования структуры управления водопроводно-канализационного хозяйства  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление  технический паспорт или ведомость технических характеристик  справка о балансовой принадлежности и стоимости |  | бесплатно | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-12-5/) |
| 3.13.4. Получение решения о согласовании предпроектной (предынвестиционной) документации на строительство водозаборных сооружений подземных вод при технической возможности использования существующих централизованных систем питьевого водоснабжения  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  обоснование инвестиций |  | бесплатно | 15 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-13-4/) |
| 3.14.1. Согласование проектной документации на строительство, изменений в проектную документацию, требующих ее повторного утверждения  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237855) | заявление  проектная документация |  | бесплатно | 15 дней, а при необходимости проведения дополнительной проверки с выездом на место, большого объема работ для изучения – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/3-14-12/) |
| 3.15.5. Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=T22204953) |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.15.7. Получение разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ)  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22339563) | заявление  согласованная проектная документация | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | плата за услуги | 5 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40  КЖРЭУП  «Железнодорожное», ул. Привокзальная, 6,  т. 27-02-86  КЖРЭУП «Сельмашевское»  пр. Космонавтов, 15,  т. 20-02-49 | ***КЖРЭУП "Железнодорожное»"***  Кисилева Ия Александровна - ведущий инженер  пр.Ленина, д.34  т. 33-40-45  Приемные дни:  Понедельник-пятница  с 8.30 до 17.30  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП"Сельмашевское"***  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  лицо замещающее:  Машевская Нина Ивановна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.4, т. 20-01-40, 20 08 01  Приемные дни:  4-ая среда месяца:  с 8.30 – 13.00  1-ый понедельник:  с 14.00 – 20.00 остальные рабочие дни: с 8.30 – 13.00 |
| 6. ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ | | | | | | | |
| 6.9.1. Получение решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно-питьевых, гидроэнергетических нужд или нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237625) | заявление  копия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)  гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части)  план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод |  | бесплатно | 30 рабочих дней | срок устанавливается в соответствии со статьей 33 Водного кодекса Республики Беларусь | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Отдел жилищно-коммунального](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-9-1/)  [хозяйства](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-9-1/)  [горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-9-1/) |
| 6.10.1. Получение решения о предоставлении геологического отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего геологический отвод  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237766) | заявление о предоставлении геологического отвода  копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя  топографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отвода  перечень планируемых работ по геологическому изучению недр  копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров |  | бесплатно | 25 рабочих дней | до 5 лет в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 статьи 29 Кодекса Республики Беларусь о недрах | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Отдел жилищно-коммунального](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-1/)  [хозяйства](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-1/)  [горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-1/) |
| 6.10.2. Получение решения о предоставлении горного отвода с выдачей в установленном порядке акта, удостоверяющего горный отвод | заявление о предоставлении горного отвода  копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя  проект обоснования границ горного отвода (за исключением добычи янтаря, разработка месторождений которого в промышленных масштабах экономически нецелесообразна) – не представляется в случае продления срока пользования недрами, если границы ранее предоставленного горного отвода не изменяются  копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров |  | бесплатно | 25 рабочих дней | в соответствии с подпунктами 1.2–1.4 пункта 1 статьи 29 Кодекса о недрах:  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода, но не более пятидесяти лет – для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр;  на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода – для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;  на срок, определенный договором, но не более девяноста девяти лет – при передаче участков недр в соответствии с концессионным или инвестиционным договором | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Отдел жилищно-коммунального](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/)  [хозяйства](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/)  [горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/) |
| 6.30.3. Получение согласования проекта консервации, проекта расконсервации, проекта ликвидации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых (их частей), полезных ископаемых ограниченного распространения (их частей), общераспространенных полезных ископаемых (их частей), подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, изменения в проект консервации этих горных предприятий (в части соблюдения требований законодательства в области использования и охраны земель)  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237766) | заявление  проект консервации, проект расконсервации, проект ликвидации горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых (их частей), полезных ископаемых ограниченного распространения (их частей), общераспространенных полезных ископаемых (их частей), подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, изменение в проект консервации этих горных предприятий |  | бесплатно | 10 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Отдел жилищно-коммунального](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/)  [хозяйства](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/)  [горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/6-10-2/) |
| 6.34.1. Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238117) | заявление на удаление, пересадку объектов растительного мира | заключение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов  заключение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников  согласование проекта решения о выдаче разрешения на удаление или пересадку и соответствующего разрешения | бесплатно | 1 месяц | 1 год | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Маручок Ирина Марьяновна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.304, т. 33-99-24 |
| 8. ТОРГОВЛЯ, ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ, БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ,  ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ, РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОБРАЩЕНИЕ ВТОРИЧНЫХ РЕСУРСОВ | | | | | | | |
| 8.3.1. Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | заявление  маршрут движения автомагазина  ассортиментный перечень товаров автомагазина |  | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно | районный исполнительный комитет | районный исполнительный комитет |
| 8.3.2. Согласование перечня товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238913) | заявление о согласовании перечня товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте  перечень товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте  [(форма заявления и перечня товаров)](https://gomel.gov.by/ru/documents/%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20+%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8C%208.3.2..docx) |  | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-3-2/) |
| 8.5.1. Согласование проведения ярмарки  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | заявление о согласовании проведения ярмарки  документ, подтверждающий согласие правообладателя земельного участка, капитального строения (здания, сооружения), изолированного помещения или их части (далее в настоящем пункте – недвижимое имущество) на проведение в (на) них ярмарки (не представляется, если правообладателем недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, является организатор ярмарки или уполномоченный орган, если организатор ярмарки заключил договор аренды (безвозмездного пользования) с правообладателем недвижимого имущества, который предусматривает на период действия договора организацию ярмарок с использованием недвижимого имущества, в (на) котором планируется проведение ярмарки, ярмарка проводится на землях общего пользования) |  | бесплатно | 10 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-5-1-soglasovanie-provedeniya-yarmarki/) |
| 8.6.1. Согласование схемы рынка, в том числе с государственной ветеринарной службой, на размещение зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | заявление  схема рынка | согласование схемы зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции | бесплатно | 10 рабочих дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-6-1-soglasovanie-skhemy-rynka-v-tom-chisle-s-gosudarstvennoy-veterinarnoy-sluzhboy-na-razmeshcheni/) |
| 8.8.1. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 розничного торгового объекта  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | [заявление](https://gomel.gov.by/ru/documents/8.8.1.xlsx) | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | бесплатно | 15 рабочих дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-8-1-soglasovanie-rezhima-raboty-posle-23-00-i-do-7-00-roznichnogo-torgovogo-obekta/) |
| 8.8.2. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта общественного питания  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | [заявление](https://gomel.gov.by/ru/documents/8.8.2.xlsx) | заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности | бесплатно | 15 рабочих дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-8-1-soglasovanie-rezhima-raboty-posle-23-00-i-do-7-00-roznichnogo-torgovogo-obekta/) |
| 8.9.1. Включение сведений о субъектах торговли, субъектах общественного питания, торговых объектах, объектах общественного питания, торговых центрах, рынках, интернет-магазинах, формах торговли, осуществляемых без использования торговых объектов, в Торговый реестр Республики Беларусь  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | уведомление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  сведения, предусмотренные в абзацах пятом, седьмом, девятом–пятнадцатом части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь | бесплатно | 3 рабочих дня | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-9-1-vklyuchenie-svedeniy-o-subektakh-torgovli-subektakh-obshchestvennogo-pitaniya-torgovykh-obekta/) |
| 8.9.3. Внесение изменения в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | уведомление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  сведения, предусмотренные в абзацах пятом, седьмом, девятом – пятнадцатом части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь | бесплатно | 3 рабочих дня | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-9-3-vnesenie-izmeneniya-v-svedeniya-vklyuchennye-v-torgovyy-reestr-respubliki-belarus) |
| 8.9.5. Исключение сведений из Торгового реестра Республики Беларусь  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237775) | уведомление | сведения, предусмотренные в абзаце третьем части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь  сведения, предусмотренные в абзацах пятом, седьмом, девятом – пятнадцатом части первой подпункта 8.1 пункта 8 Положения о Торговом реестре Республики Беларусь | бесплатно | 3 рабочих дня | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-9-5-isklyuchenie-svedeniy-iz-torgovogo-reestra-respubliki-belarus/) |
| 8.13.1. Получение разрешения на размещение средства наружной рекламы  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238979) | заявление на выдачу разрешения на размещение средства наружной рекламы    эскиз средства наружной рекламы, согласованный в управлении архитектуры и градостроительства Гомельского горисполкома, в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвете.  три фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цвете.  письмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее в настоящем пункте – собственник) или лица, указанного в абзацах втором – пятом части четвертой пункта 1 статьи 13 Закона Республики Беларусь от 10 мая 2007 г. № 225-З ”О рекламе“ (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо), на размещение средства наружной рекламы, выданные в течение последних шести месяцев, – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности и проведение торгов не требуется, за исключением случая, когда рекламораспространитель являются собственником или уполномоченным лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в общей собственности нескольких лиц, в случае, когда проведение торгов не требуется, – документ, подтверждающий согласие собственников на размещение средства наружной рекламы в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания, письменного опроса собственников или иной предусмотренный законодательством документ) (образец письменного согласия собственника места размещения рекламной конструкции).  копия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламораспространителя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком).  документ, подтверждающий внесение платы.  В случае, если разрешение выдается по результатам проведения торгов на право размещения средства наружной рекламы на недвижимом имуществе\* (далее – торги), заявление подается рекламораспространителем – победителем торгов (лицом, приравненным к победителю торгов), не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения протокола о результатах торгов.  \* Земельные участки, относящиеся к землям общего пользования или землям под дорогами и иными транспортными коммуникациями, капитальные строения (здания, сооружения), находящиеся в государственной собственности или собственности хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей в уставных фондах) которых находится в собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц, а также находящиеся в общей долевой собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц и (или) хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей в уставных фондах) которых находится в собственности Республики Беларусь и (или) ее административно-территориальных единиц. | копия протокола о результатах торгов на право размещения средства наружной рекламы на недвижимом имуществе (далее – торги), если разрешение на размещение средства наружной рекламы выдается по результатам проведения торгов  письмо или иной документ о согласии уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы, если место размещения средства наружной рекламы находится в коммунальной собственности  паспорт средства наружной рекламы, содержащий согласование подразделения Государственной автомобильной инспекции Министерства внутренних дел размещения средства наружной рекламы, либо письменный отказ в таком согласовании в случае размещения средства наружной рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги, красных линий улиц, дорог или площадей населенных пунктов  паспорт средства наружной рекламы, содержащий согласование владельца автомобильной дороги размещения средства наружной рекламы, либо письменный отказ в таком согласовании в случае размещения средства наружной рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги  эскиз средства наружной рекламы, согласованный Министерством культуры, либо письменный отказ в таком согласовании в случае размещения средства наружной рекламы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны  согласование проекта привязки средства наружной рекламы к участку местности | плата за услуги | 15 рабочих дней, а в случае, если требуется разработка проекта привязки средства наружной рекламы к участку местности и (или) подключение к инженерным коммуникациям, – 30 рабочих дней | не менее 7 лет на мультимедийные рекламные конструкции, электронные табло;  не менее 5 лет на иные технически сложные средства наружной рекламы (надкрышные рекламные конструкции, средства наружной рекламы на путепроводах (мостах), щиты с площадью рекламного поля 32 кв. метра и более, иные средства наружной рекламы с площадью рекламного поля более 50 кв. метров, щиты с внутренней подсветкой, щиты с вращающимися рекламными полями, призматроны, лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля более 2,16 кв. метра, лайтпостеры (световые коробы) в подземных пешеходных переходах, панели с внутренней подсветкой, а также иные средства наружной рекламы, отнесенные к технически сложным средствам наружной рекламы решением местного исполнительного и распорядительного органа), объемно-пространственные рекламные конструкции;  не менее 3 лет на лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, за исключением размещаемых в подземных пешеходных переходах, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров без внутренней подсветки, пилоны, панели без внутренней подсветки, указатели с внутренней подсветкой, иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке, а также вывески и вывески рекламного характера, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны;  на вывески рекламного характера, за исключением вывесок рекламного характера, размещаемых на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны, – до окончания расположения производственного объекта, торгового объекта или иного объекта обслуживания или осуществления рекламораспространителем деятельности по месту размещения вывески рекламного характера;  не менее 1 года, если иное не определено договором на размещение средства наружной рекламы, на иные средства наружной рекламы | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Коммунальное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/)  [производственное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/)  [унитарное предприятие](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/)  [«Гомельский городской](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/)  [информационный](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/)  [центр»](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-1/) |
| 8.13.2. Продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238979) | заявление на продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы  ранее выданное разрешение на размещение средства наружной рекламы.  фотография средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения (существующее положение) размером 9 x 13 сантиметров, выполненная в цвете (давность фотографии – не более 1 месяца).  документ, подтверждающий внесение платы. | письмо или иной документ о согласии уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы, если место размещения средства наружной рекламы находится в коммунальной собственности  сведения о соответствии (несоответствии) средства наружной рекламы и (или) его размещения требованиям к размещению средств наружной рекламы в пределах придорожной полосы (контролируемой зоны) автомобильной дороги, красных линий улиц, дорог или площадей населенных пунктов, установленным в [приложении 1](https://bii.by/tx.dll?d=460672&a=3#a3) к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 7 июля 2021 г. № 395 | плата за услуги | 5 рабочих дней | не менее 7 лет – на мультимедийные рекламные конструкции, электронные табло;  не менее 5 лет – на иные технически сложные средства наружной рекламы (надкрышные рекламные конструкции, средства наружной рекламы на путепроводах (мостах), щиты с площадью рекламного поля 32 кв. метра и более, иные средства наружной рекламы с площадью рекламного поля более 50 кв. метров, щиты с внутренней подсветкой, щиты с вращающимися рекламными полями, призматроны, лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля более 2,16 кв. метра, лайтпостеры (световые коробы) в подземных пешеходных переходах, панели с внутренней подсветкой, а также иные средства наружной рекламы, отнесенные к технически сложным средствам наружной рекламы решением местного исполнительного и распорядительного органа), объемно-пространственные рекламные конструкции;  не менее 3 лет – на лайтпостеры (световые коробы) с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, за исключением размещаемых в подземных пешеходных переходах, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров без внутренней подсветки, пилоны, панели без внутренней подсветки, указатели с внутренней подсветкой, иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участке, а также вывески и вывески рекламного характера, размещаемые на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны;  на вывески рекламного характера, за исключением вывесок рекламного характера, размещаемых на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территориях и в зонах их охраны, – до окончания расположения производственного объекта, торгового объекта или иного объекта обслуживания или осуществления рекламораспространителем деятельности по месту размещения вывески рекламного характера;  не менее 1 года, если иное не определено договором на размещение средства наружной рекламы, – на иные средства наружной рекламы | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Коммунальное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/)  [производственное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/)  [унитарное предприятие](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/)  [«Гомельский городской](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/)  [информационный](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/)  [центр»](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-2/) |
| 8.13.3. Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238979) | заявление  две фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цвете  копия документа, подтверждающего переход права собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления на средство наружной рекламы к другому рекламораспространителю, – при переоформлении разрешения в связи с переходом такого права.  Эскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный в цвете на бумажном носителе в формате А4 или электронном носителе, – при переоформлении разрешения в связи с модернизацией средства наружной рекламы, в результате которой изменяется вид и (или) в допустимых размерах площадь рекламного поля средства наружной рекламы.  документ, подтверждающий внесение платы. |  | плата за услуги | 5 рабочих дней | срок действия переоформленного разрешения должен соответствовать сроку действия ранее выданного разрешения, а в случае переоформления разрешения в связи с модернизацией средства наружной рекламы, в результате которой изменяется вид средства наружной рекламы и (или) в допустимых размерах площадь его рекламного поля, – сроку действия разрешения на размещение соответствующего средства наружной рекламы, предусмотренному в пункте 3 Регламента административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 8.13.1 «Получение разрешения на размещение средства наружной рекламы», утвержденного постановлением, утвердившим настоящий Регламент | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Коммунальное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/)  [производственное](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/)  [унитарное предприятие](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/)  [«Гомельский городской](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/)  [информационный](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/)  [центр»](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-13-3/) |
| 8.14.1. Согласование содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве | заявление  макет содержания наружной рекламы формата А4 в цвете 2 экз.  для согласования содержания наружной рекламы в мультимедийном формате предоставляется электронный носитель  для согласования на транспортном средстве фото транспортного средства |  | бесплатно | 5 рабочих дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление торговли и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-14-1/)  [услуг горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/8-14-1/) |
| ГЛАВА 10 ОБРАЗОВАНИЕ И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА | | | | | | | |
| 10.8.1. Получение согласования решения о формировании студенческого отряд  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237997) | заявление о согласовании решения о формировании студенческого отряда  решение направляющей организации о формировании студенческого отряда  список участников студенческого отряда  характеристики на руководителя студенческого отряда и заместителя руководителя студенческого отряда  копия договора между направляющей и принимающей организациями, определяющего условия деятельности студенческого отряда |  | бесплатно | 5 дней | в течение срока деятельности студенческого отряда | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление идеологической работы, культуры и по делам](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/10-8-1/)  [молодежи горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/10-8-1/) |
| ГЛАВА 11 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ, ТУРИЗМ, КУЛЬТУРА | | | | | | | |
| 11.12.1. Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238088) | заявление  сведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном кинооборудованием, и таком оборудовании [по установленной форме](http://www.arw.gov.by/sites/default/files/u1815/forma_kinozal.docx) |  | бесплатно | 15 дней | на 5 лет | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Кашпур Олеся Анатольевна – начальник отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи  пр. Победы, 19  каб. 318, т. 33-99-34 |
| 11.12².1. Принятие решения об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22239253) | заявление об осуществлении деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма  согласие собственника (собственников) жилого дома на использование жилого дома для осуществления деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма | справки о находящихся в собственности жилых домах в населенном пункте по месту нахождения этих жилых домов  выписки из регистрационной книги  о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | бесплатно | 30 календарных дней | бессрочно | районный исполнительный комитет по месту государственной регистрации | районный исполнительный комитет по месту государственной регистрации |
| ГЛАВА 14 ФИНАНСЫ, ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АЗАРТНЫХ ИГР И ЛОТЕРЕЙ | | | | | | | |
| 14.11.2. Получение справки о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238330) | заявление |  | бесплатно | 7 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Финансовое управление горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/14-11-2/) |
| 16. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ, ЖИЛИЩНЫЕ И ЗЕМЕЛЬНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ | | | | | | | |
| 16.2.1. Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление  копии документов, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет (земельно-кадастровая документация, строительный паспорт, паспорт домовладения, документы об уплате земельного налога, иной документ) |  | бесплатно | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление экономики](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-2-1/)  [горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-2-1/) |
| 16.3.1. Получение решения о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома, его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития  заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, иные документы, необходимые для принятия решения уполномоченным органом (при необходимости)  акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | бесплатно | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | **(одноквартирные и блокированные жилые дома)**  Маручок Ирина Марьяновна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.304, т. 33-99-24  **(многоквартирные жилые дома)**  ***КЖРЭУП***  ***"Железнодорожное»"***  Кравцова Оксана Петровна – ведущий инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  лицо замещающее:  Костко Светлана Михайловна – инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  Приемные дни:  Понедельник-пятница  8.30 до 17.30  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП "Сельмашевское"***  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела, пр. Космонавтов, 15, каб.11, т. 20-08-01  лицо замещающее:  Макеев Александр Сергеевич – ведущий инженер технического отдела, пр. Космонавтов, 15, каб.18, т. 20-10-97  Приемные дни:  1-й понедельник месяца:  с 14.00 – 20.00  2-я, 3-я, 4-я среда:  с 8.00 – 13.00 |
| 16.4.1. Регистрация договора найма жилого помещения частного или государственного жилищного фонда или дополнительного соглашения к такому договору  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  три экземпляра договора найма жилого помещения  или дополнительного соглашения к нему  технический паспорт  справка о балансовой принадлежности и стоимости жилого помещения государственного жилищного фонда  письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации, пр. Победы, 19,  каб.103, т. 33-99-16  лицо замещающее:  Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19,  каб.102, т. 33-99-18 |
| 16.4.2. Регистрация договора финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которому является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме или одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда, или дополнительного соглашения к такому договору  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  три экземпляра договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к нему  технический паспорт  технический паспорт  письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации, пр. Победы, 19,  каб.103, т. 33-99-16  лицо замещающее:  Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19,  каб.102, т. 33-99-18 |
| 16.6.1. Получение решения о переводе жилого помещения в нежилое  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности  письменное согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц)  письменное согласие совершеннолетних граждан (в случае, если при переводе жилого помещения в нежилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения)  согласие органа опеки и попечительства (в случае, если в жилом помещении проживают или имеют право на проживание несовершеннолетние, признанные находящимися в социально опасном положении либо признанные нуждающимися в государственной защите, или в жилом помещении проживают граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, или это жилое помещение закреплено за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей) | информация о существующих в момент выдачи информации правах, ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | **(в одноквартирных и блокированных жилых домах)**  Супонев Денис Сергеевич – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.301, т. 33-99-09  **(в многоквартирных жилых домах)**  ***КЖРЭУП***  ***"Железнодорожное»"***  Кравцова Оксана Петровна – ведущий инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  лицо замещающее:  Костко Светлана Михайловна – инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  Приемные дни:  Понедельник-пятница  8.30 до 17.30,  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП "Сельмашевское"***  Макеев Александр Сергеевич – ведущий инженер технического отдела, пр. Космонавтов, 15, каб.18, т. 20-10-97  лицо замещающее:  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  Приемные дни:  1-й понедельник месяца: с 14.00 – 20.00  2-я, 3-я, 4-я среда:  с 8.00 – 13.00 |
| 16.6.2. Получение решения о переводе нежилого помещения в жилое  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  письменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственности  письменное согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лиц)  письменное согласие совершеннолетних граждан (в случае, если при переводе нежилого помещения в жилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | **(в одноквартирных и блокированных жилых домах)**  Супонев Денис Сергеевич – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.301, т. 33-99-09  **(в многоквартирных жилых домах)**  ***КЖРЭУП***  ***"Железнодорожное»"***  Кравцова Оксана Петровна – ведущий инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  лицо замещающее:  Костко Светлана Михайловна – инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  Приемные дни:  Понедельник-пятница  8.30 до 17.30  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП "Сельмашевское"***  Макеев Александр Сергеевич – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  лицо замещающее:  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  Приемные дни:  1-й понедельник месяца:  с 14.00 – 20.00  2-я, 3-я, 4-я среда:  с 8.00 – 13.00 |
| 16.6.3. Получение решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 15 дней | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | **(в одноквартирных и блокированных жилых домах)**  Супонев Денис Сергеевич – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.301, т. 33-99-09  **(в многоквартирных жилых домах)**  ***КЖРЭУП***  ***"Железнодорожное»"***  Кравцова Оксана Петровна – ведущий инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  лицо замещающее:  Костко Светлана Михайловна – инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  Приемные дни:  Понедельник-пятница  8.30 до 17.30  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП "Сельмашевское"***  Макеев Александр Сергеевич – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  лицо замещающее:  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  Приемные дни:  1-й понедельник месяца: с 14.00 – 20.00  2-я, 3-я, 4-я среда:  с 8.00 – 13.00 |
| 16.6.4. Получение решения о согласовании использования не по назначению блокированного, одноквартирного жилого дома или его части  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Супонев Денис Сергеевич – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.301, т. 33-99-09 |
| 16.7.1. Получение разрешения на переустройство, перепланировку жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  план-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения  согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения (в случае, если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользования)  согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого инициируются, и участников общей долевой собственности (в случае нахождения помещения в общей долевой собственности двух или более лиц, а также в случае временного отсутствия таких граждан и участников)  согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации (в случае обращения члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-1/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-1/) |
| 16.7.2. Согласование самовольного переустройства, перепланировки жилого помещения или нежилого помещения в жилом доме  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности (в случае, если помещение находится в общей долевой собственности двух или более лиц, а также в случае временного отсутствия таких граждан и участников)  техническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актов  технический паспорт  согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения (если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользования)  согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации (для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-2/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-2/) |
| 16.7.3. Получение решения о разрешении на реконструкцию жилого или нежилого помещения в многоквартирном, блокированном жилом доме или одноквартирного жилого дома  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  ведомость технических характеристик (при наличии)  договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность помещения, дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если помещение, дом не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  описание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома  согласие собственника на реконструкцию помещения, дома (если помещение, дом предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользования)  согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома  копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях  архитектурно-планировочное задание  заключения согласующих организаций  технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-3/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-3/) |
| 16.7.4. Получение решения о разрешении на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  ведомость технических характеристик (при наличии)  договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность нежилой капитальной постройки на придомовой территории на праве собственности или ином законном основании (в случае, если нежилая капитальная постройка на придомовой территории не зарегистрирована в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  описание работ и планов застройщика по реконструкции нежилой капитальной постройки на придомовой территории  согласие собственника на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории (если нежилая капитальная постройка на придомовой территории предоставлена по договору аренды, безвозмездного пользования)  согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования нежилой капитальной постройкой на придомовой территории, и участников долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию нежилой капитальной постройки на придомовой территории  копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию в случае, если судом принималось такое решение | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  земельно-кадастровый план  разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях  архитектурно-планировочное задание  заключения согласующих организаций  технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-4/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-7-4/) |
| 16.8.1. Согласование установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  план-схема размещения на крыше или фасаде жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-8-1/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-8-1/) |
| 16.8.2. Согласование самовольной установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт  план-схема размещения на крыше или фасаде жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление архитектуры и](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-8-2/)  [градостроительства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-8-2/) |
| 16.9.1. Получение решения о сносе непригодного для проживания жилого дома  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт либо ведомость технических характеристик на жилой дом  договор, судебное постановление, иной документ, подтверждающий принадлежность жилого дома на праве собственности или ином законном основании (в случае, если жилой дом не зарегистрирован в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  договор, подтверждающий, что строительство жилого дома осуществлялось за счет собственных и (или) заемных средств индивидуального предпринимателя, содержащий сведения о стоимости жилого помещения (в случае, если создание жилого дома и (или) возникновение права на него у индивидуального предпринимателя не зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним)  согласие всех собственников (лиц, претендующих на возникновение права собственности) жилого дома, находящегося в общей собственности  согласие третьих лиц (в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лиц)  согласие органов опеки и попечительства (в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан) | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества  акт обследования состояния многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития (далее – акт обследования)  заключения проектной или научно-исследовательской организации, органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарный надзор, прилагаемые к акту обследования, иные документы, прилагаемые к акту обследования (при необходимости)  акт о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме, общежития не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | **(в отношении ведомственного жилищного фонда)**  Маручок Ирина Марьяновна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации,  пр. Победы, 19,  каб.304, т. 33-99-24  ***КЖРЭУП***  ***"Железнодорожное»"***  Кравцова Оксана Петровна – ведущий инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  лицо замещающее:  Костко Светлана Михайловна – инженер производственно-технического отдела,  ул. Привокзальная, 6,  каб.1-8, т. 27-01-86  Приемные дни:  Понедельник-пятница  8.30 до 17.30  обед с 13.00 до 14.00  ***КЖРЭУП "Сельмашевское"***  Макеев Александр Сергеевич – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  лицо замещающее:  Ершова Татьяна Владимировна – ведущий инженер технического отдела,  пр. Космонавтов, 15,  каб.18, т. 20-10-97  Приемные дни:  1-й понедельник месяца:  с 14.00 – 20.00  2-я, 3-я, 4-я среда:  с 8.00 – 13.00 |
| 16.10.1. Включение жилого помещения  государственного жилищного фонда в состав  специальных жилых помещений  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | ходатайство о включении жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений с указанием вида специального жилого помещения  технический паспорт на жилое помещение  при необходимости – решение о переоборудовании жилого помещения  документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19, каб.103,  т. 33-99-16  лицо замещающее – Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19, каб.102,  т. 33-99-18 |
| 16.10.2. Включение жилого помещения государственного жилищного фонда в состав арендного жилья  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление  технический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фонда | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации, пр. Победы, 19, каб.103,  т. 33-99-16  лицо замещающее – Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19, каб.102,  т. 33-99-18 |
| 16.10.3. Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | ходатайство об исключении жилого помещения государственного жилищного фонда из состава специальных жилых помещений | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации, пр. Победы, 19, каб.103,  т. 33-99-16  лицо замещающее – Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19, каб.102,  т. 33-99-18 |
| 16.10.4. Исключение жилого помещения государственного жилищного фонда из состава арендного жилья  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238222) | заявление | информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества | бесплатно | 1 месяц | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | Гаврилова Анна Петровна – главный специалист отдела по учету и распределению жилья администрации, пр. Победы, 19, каб.103,  т. 33-99-16  лицо замещающее – Кошман Татьяна Леонидовна – начальник отдела по учету и распределению жилья администрации,  пр. Победы, 19, каб.102,  т. 33-99-18 |
| 16.11.1. Принятие решения о разрешении раздела земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания одноквартирного, блокированного жилого дома (за исключением случаев, связанных с разделом этих домов) либо иных капитальных строений (зданий, сооружений) (до завершения их строительства), или изменения целевого назначения земельного участка, предоставленного для строительства (строительства и обслуживания) капитального строения (здания, сооружения) (до завершения его строительства), или отчуждения земельного участка, передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка, предоставленного для строительства и (или) обслуживания капитального строения (здания, сооружения) до получения правообладателем документов, удостоверяющих право на расположенные на этих участках капитальные строения (здания, сооружения), или о разрешении предоставления дополнительного земельного участка в связи с необходимостью увеличения размера и изменения границы земельного участка, предоставленного по результатам аукциона на право аренды земельного участка, аукциона с условиями на право проектирования и строительства капитальных строений (зданий, сооружений) либо аукциона по продаже земельных участков в частную собственность, и об изменении вида права на земельный участок в случаях, когда необходимость такого изменения предусмотрена Кодексом Республики Беларусь о земле  [регламент административной процедуры](https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22238552) | заявление (для юридического лица на фирменном бланке);  копия свидетельства о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, если заявление подается представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя - документ, подтверждающий полномочия представителя;  копия Устава (для юридического лица);  копия свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации земельного участка;  копия свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации капитального строения (здания, сооружения), незавершенного законсервированного капитального строения (здания, сооружения) - если такие объекты зарегистрированы в едином государственном регистре недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним;  заключение о независимой оценке по определению рыночной стоимости земельного участка или права аренды земельного участка сроком на 99 лет (если он в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) с учетом предполагаемого вида права на земельный участок и (или) его нового целевого назначения – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами (г.Гомель);  документ, подтверждающий внесение платы по кадастровой стоимости земельных участков без предоставления рассрочки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за земельный участок по его рыночной стоимости (г.Гомель);  документ, подтверждающий доплату разницы между рыночной стоимостью и кадастровой стоимостью земельного участка, – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если земельный участок ранее был выкуплен в частную собственность по кадастровой стоимости(г.Гомель);  документ, подтверждающий досрочное внесение в полном объеме платы за земельный участок, платы за право аренды земельного участка, – если земельный участок предоставлен в частную собственность или аренду с рассрочкой внесения платы;  документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность) без предоставления рассрочки, – на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости земельного участка;  документ, подтверждающий доплату разницы между платой за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости и платой за право аренды сроком на 99 лет (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, если право аренды на земельный участок сроком на 99 лет было приобретено в соответствии с законодательством;  документ, подтверждающий внесение платы по кадастровой стоимости земельных участков без предоставления рассрочки, - на территориях, за исключением территорий, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами, где вносится плата за земельный участок по его рыночной стоимости;  документ, подтверждающий внесение платы за право аренды сроком на 99 лет по рыночной стоимости таких участков (если земельный участок в соответствии с законодательством не может быть предоставлен в частную собственность), но не ниже размера платы за право аренды сроком на 99 лет без предоставления рассрочки, – в населенных пунктах и на иных территориях, определенных областными, Минским городским исполнительными комитетами (г.Гомель). |  | бесплатно | 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае истребования документов при принятии решения, не связанного с отказом в осуществлении настоящей процедуры, – 10 рабочих дней со дня представления таких документов | бессрочно | служба  «одно окно» администрации  пр. Победы, 19,  т. 33-99-40 | [Управление землеустройства горисполкома](https://gomel.gov.by/ru/content/governance/single-window-principle/perechen-administrativnykh-protsedur-osushchestvlyaemykh-gomelskim-gorodskim-ispolnitelnym-komitetom/16-11-1/) |